



ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №1
ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Вул. Миру, 5, м. Горішні Плавні, Полтавська обл., 39800. Тел./факс (05348) 44581
E-mail: school1koms@gmail.com ; Web: https://www.school1hp.com
Код ЄДРПОУ 23545541

Узагальнена інформація
про проведення самооцінювання
освітніх і управлінських процесів
Загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №1
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району
Полтавської області

Напрями та вимоги для самооцінювання	Результати самооцінювання ЗОШ І-ІІІ ступенів №1		
	2020-2021 н.р.	2021-2022 н.р.	2022-2023 н.р.
Напрямок 1. Освітнє середовище			
Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Відповідає високому рівню		
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Відповідає достатньому рівню		
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Відповідає достатньому рівню		
Загалом за напрямом 1. Освітнє середовище ЗоШ І-ІІІ ступенів №1	Відповідає достатньому рівню		
Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти			
Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	Відповідає достатньому рівню		
Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Відповідає достатньому рівню		
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання	Відповідає достатньому рівню		

Загалом за напрямом 2. Система оцінювання здобувачів освіти	<i>Відповідає достатньому рівню</i>		
Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу			
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	<i>Відповідає достатньому рівню</i>		
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	<i>Відповідає достатньому рівню</i>		
Вимога 3.3. Налаштування співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	<i>Відповідає високому рівню</i>		
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	<i>Відповідає високому рівню</i>		
В цілому за напрямом 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу	<i>Відповідає достатньому рівню</i>		
Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти			
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	<i>Відповідає достатньому рівню</i>		
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	<i>Відповідає достатньому рівню</i>		
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	<i>Відповідає високому рівню</i>		
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	<i>Відповідає високому рівню</i>		
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	<i>Відповідає високому рівню</i>		
В цілому за напрямом 4 Управлінські процеси закладу освіти	<i>Відповідає достатньому рівню</i>		

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЗОШ І-ІІІ ступенів №1

_____ **Тягай Наталія**
27.05.2021 року

План заходів
за результатами самооцінювання,
проведеного в 2020-2021 році в ЗОШ І-ІІІ ступенів №1

№п\п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	При складанні річного плану на 2021-2022 н.р. врахувати пропозиції за наслідками самооцінювання	До 01.09.2021 р.	Тягай Н.А.	
2	Обговорити на засіданні педагогічної ради результати самооцінювання	30.08.2021 р.	Тягай Н.А.	
3	Удосконалити систему внутрішнього моніторингу. Скласти план внутрішнього моніторингу на 2021-2022 н.р.	До 15.09.2021 р.	Снісар В.В. Кострикіна С.Г.	
4	Удосконалити критерії оцінювання знань учнів, зробити їх доступнішими й зрозумілішими для учнів	До 15.09.2021 р.	Керівники предметних методоб'єднань	
5	Створити в кожному навчальному кабінеті інформаційні куточки з вимогами до знань учнів та критеріями їх оцінювання	До 15.09.2021 р.	Завідувачі кабінетами	
6	Здійснювати постійний моніторинг упровадження вчителями компетентнісного навчання	Протягом року	Снісар В.В. Кострикіна С.Г.	
7	Створити постійно діючий семінар по формульованню оцінюванню	Протягом року	Снісар В.В.	
8	Постійно застосовувати освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти.	Протягом року	Мізіна Н.О.	
9	Скласти план професійного розвитку і підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2021-2022 н.р.	До 01.10.2021 року	Мізіна Н.О.	

10	Інтенсифікувати створення та використання освітніх ресурсів (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо) членами методичного об'єднання.	Протягом року	Мізіна Н.О.	
11	Педагогічним працівникам у своїй діяльності постійно забезпечувати наскрізний процес виховання, який формує загальнолюдські цінності, патріотизм.	Протягом року	Мізіна Н.О.	
12	Активізувати участь педагогічних працівників у дослідно-експериментальній роботі, в інноваційних освітніх проектах, залучатися до роботи як освітні експерти.	Протягом року	Мізіна Н.О.	
13	Обговорити на засіданні педагогічної ради та шкільних методичних об'єднань питання організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.	Вересень 2021 року	Мізіна Н.О.	
14	Продовжувати висвітлювати та своєчасно оприлюднювати інформацію про діяльність навчального закладу на сайті навчального закладу, у соціальній мережі Facebook.	Протягом року	Адміністрація закладу	
15	Продовжувати роботу щодо формування академічної доброчесності учасників освітнього процесу та протидії фактам її порушення, негативного ставлення до корупції.	Протягом року	Адміністрація закладу	
16	Активізувати роботу, спрямовану на попередження проявів булінгу в учнівському колективі	Протягом року	Манько Н.П.	
17	Продовжити роботу по забезпеченню доступності закладу освіти для осіб з обмеженими можливостями	Протягом року	Адміністрація закладу	
	Продовжити роботу по створенню комфортного освітнього	Протягом року	Адміністрація закладу	

	середовища для учасників освітнього процесу			
--	---	--	--	--

Узагальнені результати самооцінювання
Загальноосвітньої школи I-III ступенів №1
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району
Полтавської області
2020-2021 н.р.

Напрямок 1. Освітнє середовище

№ п/п	Критерії освітнього середовища	Результати вивчення освітнього середовища	Рівень			
			Високий	Достатній	Вимагає покращення	Початковий
<i>Вимога 1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</i>						
1.	Критерій 1.1 Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	Територія та приміщення закладу відповідають санітарно-гігієнічним вимогам. У приміщенні неслизька підлога, належним чином встановлені меблі у навчальних кабінетах, не загромождені коридори, сходові клітини та рекреації. У закладі дотримано тепловий режим, освітлення відповідає Санітарному регламенту. Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали, дотримується режим провітрювання приміщень. Туалетні кімнати відповідають санітарним умовам та облаштуванню усім необхідним (відокремлені кабінки з дверима, вода, мило, туалетний папір, паперові рушники тощо). Санітарно-гігієнічний стан, забезпеченість меблями, посудом приміщення для харчування приміщень для приготування їжі та буфету відповідає нормам. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями. Місць, де учні можуть залишатися без нагляду дорослих, немає. Але територія закладу огорожена не		+3,3		

		<p>повністю, тому є доступ для стороннього транспорту.</p> <p>Школою використовується міський стадіон. Ігровий майданчик для учнів початкової школи відсутній.</p> <p>Подвір'я достатньо озеленене, клумби охайні, насажені декоративні квіти, покіс та обрізка дерев здійснюються за необхідністю.</p> <p>У закладі освіти раціонально використовують приміщення і комплектують мережу класів.</p> <p>У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу.</p>				
2.	<p>Критерій 1.2</p> <p>Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми</p>	<p>У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу</p> <p>Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговувальної праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми.</p>	+3,7			
3.	<p>Критерій 1.3</p> <p>Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</p>	<p>Заклад забезпечений пожежними виходами, не захаращеними шляхами евакуації, ізоляція електричної проводки справна. Є чіткий розподіл повноважень з охорони праці серед адміністрації закладу.</p> <p>Облаштування навчальних кабінетів, спортивного залу, відповідає вимогам охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>Наявне занулення й заземлення електрообладнання, яке використовується.</p> <p>Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. Регулярно проводяться інструктажі та навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, як серед працівників(100%) , так і учнів(100%) під час проведення уроків (практичних занять) з інформатики, хімії, фізики, біології, фізичної культури із записом у відповідних журналах реєстрації інструктажів. Проводяться практичні заняття із відпрацюванням шляхів евакуації у разі надзвичайної ситуації.</p> <p>У закладі ведеться вся необхідна документація з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, відповідно до вимог законодавства.</p>	+3,9			

		В закладі встановлена пожежна сигналізація.				
4.	Критерій 1.4 Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	Усі працівники закладу знають та дотримуються визначеного законодавством алгоритму дій у разі нещасного випадку, травмування учасників освітнього процесу чи раптового погіршення їх стану здоров'я. У закладі систематично проводяться навчання/інструктажі педагогів з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття дітей під час освітнього процесу; ведеться вся необхідна документація щодо реагування на нещасні випадки, травмування учасників освітнього процесу відповідно до вимог законодавства.	+3,8			
5.	Критерій 1.5 У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	Приміщення їдальні укомплектовано столами й стільцями в достатній кількості для прийому їжі учнями за затвердженим графіком. Приміщення, меблі та поверхні миються та дезінфікуються за встановленим графіком та відповідно до інструкцій. В їдальні обладнана окрема зона для миття рук з електросушарками. Гарячим харчуванням охоплена вся молодша школа та частина старшої школи. Діти з патологіями розвитку за призначенням лікаря отримують дієтичне харчування. Організація харчування у закладі сприяє формуванню культури здорового способу життя учнів. Меню складається згідно з «Перспективним примірним десятиденним меню для закладів освіти» з урахуванням усіх харчових норм для здорового розвитку здобувачів освіти.	+3,8			
6.	Критерій 1.6 У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	Заклад забезпечений комп'ютерною технікою та швидкісним Інтернетом. База персональних даних учасників освітнього процесу знаходиться на комп'ютері секретаря, доступу до якого учні не мають. Електронна база персональних даних працівників закладу та здобувачів освіти захищена паролем. З дітьми регулярно проводяться бесіди та заходи щодо безпечної роботи в Інтернеті, учні переглядають фільми, проходять навчання та тестування з даної теми. Переважає більшість здобувачів освіти та їхніх батьків поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. З батьками та дітьми проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет, у тому числі й під час проведення батьківських зборів та виховних годин.	+ 3,9			

7.	Критерій 1.7 У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	Питання підходу до адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу закладу базується на принципах наступності ланок освіти, залучення всіх учасників освітнього процесу (учнів, батьків, педагогічних працівників) до адаптаційних заходів. Питання адаптації 1,5,10 класів постійно діагностує практичний психолог школи. Це питання знаходиться під постійним контролем адміністрації школи.	+ 3,9			
----	---	--	----------	--	--	--

Загальна оцінка вимоги

3,75- відповідає високому рівню

Вимога 2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

1.	Критерій 2.1 Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	У закладі ознайомлено всіх учасників освітнього процесу з антибуліговою політикою та її складовою – Планом заходів із протидії булінгу (цькуванню), схваленим рішенням педагогічної ради, затвердженим керівником закладу та оприлюдненим на сайті школи. У закладі постійно проводяться тематичні заходи. Керівництво та працівники закладу знають, як діяти у випадку виявлення булінгу. Представниками Національної поліції, Ювенальної превенції, службами міста проводиться просвітницька робота. Практичним психологом проводяться тренінги. Класні керівники постійно інформують батьків щодо пропусків занять учнями. Також проводиться просвітницька робота з батьками щодо профілактики насильства в сім'ї, в дитячому колективі, кібербулінгу, безпеки в Інтернеті.		+ 3,2		
2.	Критерій 2.2 Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	У закладі розроблені правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу, з яким вони ознайомлені. У більшості випадків усі учасники освітнього процесу дотримуються та виконують вимоги відповідно до затверджених правил.		+ 3,6		
3.	Критерій 2.3 Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству,	З учнями постійно проводяться просвітницькі заходи, класні години, тренінги, тематичні стіннівки, готуються брошури з контактними номерами центрів допомоги. Керівництво закладу, педагогічні працівники знають та дотримуються		+ 3,7		

	дотримуються порядку реагування на їх прояви	правил згідно затвердженого Порядку реагування на випадки булінгу у закладі. У нашому закладі не було таких випадків, коли потрібно було повідомити правоохоронні органи та Службу у справах дітей про випадки булінгу.				
Загальна оцінка вимоги		3,5- відповідає достатньому рівню				
Вимога 3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору						
1.	Критерій 3.1 Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	Згідно проведеного опитування, більшість батьків оцінює облаштування території закладу та шкільних приміщень на достатньому рівні. У закладі забезпечено архітектурну доступність до будівлі (пандус на центральному вході, достатньо широкий прохід для можливості проїзду візком). Оформлення приміщень закладу (класні кімнати, коридори) мають навчально-пізнавальну, розвивальну та мотивуючу складові.		+3,2		
2.	Критерій 3.2 У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	У закладі відкрито 5 інклюзивних класів для 5 дітей з особливими потребами (4класи в початковій школі та 1- у середній). Заклад забезпечений необхідними навчально-методичними й наочно-дидактичними посібниками та допоміжними засобами навчання відповідно до потреб здобувачів освіти. В закладі облаштовано ресурсну кімнату.		+3,6		
3.	Критерій 3.3 Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти	Для забезпечення системної роботи з дітьми з ООП у закладі створено команди психолого-педагогічного супроводу дітей; розроблено індивідуальні навчальні плани. З батьками дітей з ООП регулярно здійснюється комунікація. Здійснюється міцна співпраця з інклюзивно-ресурсним центром міста.	+3,8			
4.	Критерій 3.4 Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	За результатами спостереження за навчальними заняттями та освітнім середовищем закладу освіти можна зробити висновок, що у школі формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти в освітньому процесі (під час викладання окремих предметів і проведення позаурочних заходів). Водночас формуванню здорового способу життя сприяє широке використання під час		+3,6		

		<p>навчання та позаурочних заходів спортивної зали, спортивних майданчиків та спортивного інвентаря, що підтверджується анкетуванням здобувачів освіти.</p> <p>Разом з тим, переважна більшість опитаних учнів зазначили, що під час навчання та позаурочних заходів постійно/часто використовується мультимедійне обладнання), комп'ютерна техніка та програмне забезпечення, інтернет, візуалізація корисної інформації за допомогою карт, графіків, формул тощо та лабораторне обладнання . Обладнання та засоби навчання застосовується у більшості навчальних завдань або видів діяльності, спрямованих на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.</p>				
5.	<p>Критерій 3.5 У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)</p>	<p>Бібліотека закладу освіти використовується як для зберігання навчальної літератури, так і для забезпечення пізнавальної діяльності учнів. Ресурси шкільної бібліотеки застосовуються для проведення навчальних занять, позакласних заходів. За результатами опитування батьків, найчастіше відвідують бібліотеку діти молодшої школи.</p> <p>Для зберігання підручників є ізольоване книгосховище. Невелика площа бібліотеки не дозволяє створити повноцінний простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації.</p>		+3,5		

Загальна оцінка вимоги :

3,5 - відповідає достатньому рівню

<p>Підсумок оцінювання рівня освітнього середовища</p> <p>Рекомендації</p>	<p>Освітнє середовище ЗОШ І-ІІІ ступенів №1 знаходиться на достатньому рівні</p> <p>1.Практичному психологу :</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснити моніторинг адаптації 1,5,10 класів; - за результатами моніторингу надати рекомендації класним керівникам та вчителям-предметникам; - постійно здійснювати супровід дітей соціально вразливих категорій. <p>2.Класним керівникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять; - . ознайомити учнів з Планом заходів із запобігання та протидії булінгу (цькування) на 2021-2022 н.рік; - приділяти більшу увагу позакласній роботі з учнями, проводити заходи для згуртування класного колективу.
--	---

Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти

№ пп	Критерії освітньої діяльності	Результати вивчення освітньої діяльності	Рівень			
			Високий	Достатній	Потребує покращення	Початковий
Вимога 1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень						
1.	Критерій 1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Критерії оцінювання навчальних досягнень оприлюднено в різних формах, а правила і процедури оцінювання є на сайті закладу освіти та/або в змісті освітньої програми. Більшість здобувачів освіти отримують інформацію визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників.		+3,2		
2.	Критерій 1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Переважає більшість учителів застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.		+2,9		
3.	Критерій 1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	Переважає більшість здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним		+3,2		
	Загальна оцінка вимоги	3,1 – відповідає достатньому рівню				
Вимога 2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти						
1.	Критерій 2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти	Моніторинги проводяться не менше 2-х разів на рік з усіх предметів (курсів) інваріантної частини. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів			+2,6	

		навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування.				
2.	Критерій 2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання	Більшість учителів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання		+2,8		
	Загальна оцінка вимоги	2,7 – відповідає достатньому рівню				
Вимога 3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання						
1.	Критерій 3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання	Більшість здобувачів освіти отримує необхідну допомогу в навчальній діяльності та відповідально ставиться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.		+3,3		
2.	Критерій 3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Більшість учителів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти		+2,8		
3.	Загальна оцінка вимоги	3,05 – відповідає достатньому рівню				
Підсумок оцінювання рівня системи оцінювання здобувачів освіти		Система оцінювання здобувачів освіти знаходиться на достатньому рівні				
Рекомендації		<ol style="list-style-type: none"> 1. Удосконалити систему внутрішнього моніторингу 2. Удосконалити критерії оцінювання знань учнів, зробити їх доступнішими й зрозумілішими для учнів 3. Створити к кожному навчальному кабінеті інформаційні куточки з вимогами до знань учнів та критеріями їх оцінювання 4. Здійснювати постійний моніторинг упровадження вчителями компетентнісного навчання 5. Створити постійно діючий семінар по формувальному оцінюванню Обговорити на засіданні педагогічної ради питання упровадження самооцінювання та взаємооцінювання				

Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу

№ пп	Критерії освітньої діяльності	Результати вивчення освітньої діяльності	Рівень			
			Високий	Достатній	Потребує покращення	Початковий

Вимога 1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

4.	Критерій 1.1. Планування діяльності педагогічних працівників, аналіз її результативності для здобувачів освіти	У всіх вчителів наявні календарно-тематичні плани. Календарно-тематичне планування відповідає освітній програмі закладу освіти, розробляється на семестр. Форма ведення календарно-тематичного плану є довільною. Календарно-тематичні плани розглядаються і погоджуються на засіданнях методичних об'єднань закладу освіти та заступником директора з навчально-виховної роботи. У кінці навчального року вчителі самостійно або на засіданнях методичних об'єднань проводять аналіз реалізації календарно-тематичного планування та визначають напрямки вирішення проблем, які виникали у ході використання календарного планування протягом навчального року. У календарно-тематичному плануванні більшості вчителів простежується компетентнісний підхід у викладанні	+3,9			
5.	Критерій 1.2. Застосування освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти.	Проблеми впровадження компетентнісного підходу обговорюються на засіданнях педагогічної ради та засіданнях методичних об'єднань. 66,7% педагогів школи упроваджують освітні технології у навчальний процес (Додаток 2) Реалізація компетентнісного підходу зазначена як основна науково-методична проблема, над вирішенням якої працює наш заклад освіти. Частина вчителів залучає учнів у дослідницьку	+4			

		та проектну діяльність, ставить та розв'язує проблемні завдання, іноді проводяться диспути, розв'язання ситуативних завдань. Відбувається розвиток критичного мислення учнів під час проведення навчальних занять				
6.	Критерій 1.3. Формування та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти	У закладі за необхідності розробляються індивідуальні навчальні плани для дітей, які цього потребують. Спостерігається співпраця при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії між учителем, практичним психологом і батьками. Для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії використовуються інші організаційні форми освітнього процесу, крім класно-урочної, наприклад, сімейна форма навчання, індивідуальне навчання, екстернат.	+4			
7.	Критерій 1.4. Створення та/або використання освітніх ресурсів (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)	Окремі вчителі мають оприлюднені публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять. На засіданнях педагогічних рад, методичних об'єднань відбувається обмін досвідом між вчителями у закладі освіти.			+2.4	
8.	Критерій 1.5. Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку.	В основному простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять. Процес виховання реалізується у процесі викладання більшості предметів навчального плану. Більшість вчителів поєднує виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів		+3		
9.	Критерій 1.6. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Більшість вчителів володіють навичками впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій, офісних програм, використовують ІКТ у викладацькій діяльності. Учителі закладу вдосконалюють свої навички з використання ІКТ шляхом індивідуальних консультацій, дистанційного навчання педагогічних		+3		

		працівників, онлайн-курсів, а також займаються самоосвітньою діяльністю.				
Загальна оцінка вимоги			3,4 – відповідає достатньому рівню			
Вимога 2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників						
3.	Критерій 2.1. Професійний розвиток і підвищення кваліфікації педагогічних працівників (Додаток 2).	Більшість вчителів (95,2%) використовує різні форми підвищення кваліфікації. Це не тільки курсова перепідготовка в Інституті післядипломної педагогічної освіти, а також участь у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах тощо. Напрями підвищення кваліфікації в основному відповідають освітній програмі закладу освіти.		+3.5		
4.	Критерій 2.2. Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників (Додаток 1).	Деякі вчителі виступають на конференціях і семінарах, мають публікації з професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.			+2	
Загальна оцінка вимоги			2,7 – відповідає достатньому рівню			
Вимога 3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти						
4.	Критерій 3.1. Розвиток педагогіки партнерства (Додаток 3).	Питанню особистісно орієнтованого навчання приділено увагу на засіданні педагогічної ради. Більшість учителів використовують під час проведення навчальних занять особистісно орієнтований підхід у навчанні. Під час освітнього процесу простежуються можливості розвитку учнів та їх самореалізація. В ході освітнього процесу в основному забезпечується психологічний комфорт дитини.	+4			
5.	Критерій 3.2. Співпраця з батьками здобувачів освіти,	Комунікація з батьками відбувається у різних формах: індивідуальні зустрічі, бесіди, онлайн-мова комунікація за		+3.55		

	забезпечення постійний зворотнього зв'язку (Додаток 3).	допомогою соціальних мереж та шкільного сайту. Батьки періодично залучаються до виховних заходів, долучаються до навчального процесу. Більшість батьків позитивно оцінюють результати комунікування				
6.	Критерій 3.3. Забезпечення педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці (Додаток 3).	Співпраця між педагогічними працівниками у закладі освіти відбувається під час роботи над розв'язанням певної науково-методичної проблеми, взаємовідвідування навчальних занять, поширення педагогічного досвіду. Наставником для інших працівників стає педагогічний працівник, який є більш обізнаним і компетентним у відповідній сфері педагогічної роботи. Результатом командної співпраці є розробка спільних проєктів, підготовка до загальношкільних заходів тощо			+2.5	
<i>Загальна оцінка вимоги</i>			<i>3,4 – відповідає достатньому рівню</i>			
<i>Вимога 4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</i>						
1.	Критерій 4.1. Дотримання академічної доброчесності (Додаток 4).	Педагогічні працівники в основному дотримуються норм академічної доброчесності в освітній діяльності, інформують учнів про необхідність дотримання норм академічної доброчесності. Педагоги спрямовують зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів, в залежності від матеріалу розробляють такі завдання, які спонукають учнів критично мислити.		+3,6		
2.	Критерій 4.2. Сприяння дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти (Додаток 4).	Педагогічні працівники інформують учасників освітнього процесу про норми академічної доброчесності та їх важливість, вчать учнів при використанні інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора. Частина вчителів розробляє завдання, які унеможливають списування.		+3,35		
<i>Загальна оцінка вимоги</i>			<i>3,5 – відповідає достатньому рівню</i>			

Підсумок оцінювання рівня педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти	Педагогічна діяльність педагогічних працівників ЗОШ I-III ступенів №1 знаходиться на достатньому рівні
Рекомендації	<ol style="list-style-type: none"> 6. Систематично здійснювати планування діяльності педагогічних працівників та проводити аналіз її результативності для здобувачів освіти. 7. Постійно застосовувати освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти. 8. Скласти план професійного розвитку і підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2021-2022 н.р. 9. Керівникам шкільних методичних об'єднань звернути увагу на створення та використання освітніх ресурсів (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо) членами методичного об'єднання. 10. Педагогічним працівникам у своїй діяльності постійно забезпечувати наскрізний процес виховання, який формує загальнолюдські цінності, патріотизм. 11. Педагогічним працівникам брати активну участь у дослідно-експериментальній роботі, в інноваційних освітніх проектах, залучатися до роботи як освітні експерти. 12. Обговорити на засіданні педагогічної ради та шкільних методичних об'єднань питання організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти

№ пп	Критерії освітньої діяльності	Результати вивчення освітньої діяльності	Рівень			
			Високий	Достатній	Потребує покращення	Початковий

Вимога 1. *Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань*

1.	Критерій 1.1 У закладі освіти затверджено його стратегію розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	У закладі освіти розроблено стратегію розвитку на 2020-2025 рр., яка схвалена на засіданні педагогічної ради (протокол № 2 від 28.11.2019 року), затверджена засновником. Стратегія включає мету розвитку закладу освіти, а також завдання та принципи, передбачає заходи з підвищення якості освітньої діяльності. Стратегія розвитку оприлюднена та розміщена на сайті закладу освіти. Діяльність закладу здійснюється на основі річного плану роботи, який схвалюється педагогічною радою та затверджується директором школи.	+2,7			
----	--	--	------	--	--	--

2.	Критерій 1.2 У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку	Аналіз річного планування засвідчив, що його структура охоплює всі напрями діяльності закладу, враховує основні завдання визначені стратегією розвитку. Визначені терміни виконання та відповідальні особи за виконання. Річний план роботи школи розробляється у співпраці адміністрації закладу та педагогічних працівників. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку. У плані роботи передбачена тематика засідань педагогічної ради, яка спрямована на реалізацію основних завдань школи. Керівник та органи управління закладу освіти аналізують реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригують його.	+3,8			
3.	Критерій 1.3 У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	У закладі розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті школи Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, що визначає стратегію й процедури забезпечення якості освіти відповідно до законодавства. За наслідками вивчення документації встановлено, що самооцінювання за освітніми напрямами проводилось у 2020/2021 навчальному році, відповідно до розроблених та адаптованих у закладі процедур. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності		+3,4		
4.	Критерій 1.4 Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Адміністрація закладу освіти вживає заходів для створення належних умов діяльності, планує розвиток матеріально-технічної бази. У стратегії розвитку ЗОШ №1 передбачено окремі аспекти забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці. Наявні листи клопотання до засновника щодо ремонту спортивної зали, стелі актових зали, вестибюлю, огорожі. У впровадженні проектно-кошторисна документація на ремонт стелі, обробку даху.		+3,3		
Загальна оцінка вимоги			3,2 – відповідає достатньому рівню			
Вимога 2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм						
1.	Критерій 2.1 Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів	Під час анкетування 72,7% учасників освітнього процесу зазначили, що задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними. У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення,		+3,3		
			+3,7			

	освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	використання сучасних засобів комунікації). Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування.		+3,1		
2.	Критерій 2.2 Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти/інформація на сайті засновника, сторінки у соціальній мережі Facebook). Інформаційні ресурси закладу оновлюються та містять актуальну інформацію. Інформація про заходи, що проводяться у закладі, фото та відеоматеріали викладаються на сторінках у Facebook. Здійснюється інформування усіх учасників процесу через Viber групи.		+2,7		
Загальна оцінка вимоги			3,1 – відповідає достатньому рівню			
Вимога 3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників						
1.	Критерій 3.1 Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	У закладі освіти укомплектовано кадровий склад (відсутність вакансій). Усі педагогічні працівники закладу освіти працюють за фахом (мають відповідну освіту, професійну кваліфікацію).		+3,9		
2.	Критерій 3.2 Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	59,1% опитаних респондентів вважають, що керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності		+3,6		
3.	Критерій 3.3 Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. 77,3% педагогічних працівників, які вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку		+3,9		
Загальна оцінка вимоги			3,8 – відповідає високому рівню			

Вимога 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

1.	Критерій 4.1 У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	73% учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються	+3,9			
2.	Критерій 4.2 Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	59% учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень		+3,6		
3.	Критерій 4.3 Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти		+3,6		
4.	Критерій 4.4 Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	73% респондентів вважають, що керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи)	+3,8			
5.	Критерій 4.5 Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми	+3,8			
6.	Критерій 4.6 У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Створені керівництвом закладу освіти умови сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	+			
Загальна оцінка вимоги			3,7 – відповідає високому рівню			

Вимога 5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

1.	Критерій 5.1 Заклад освіти запроваджує	Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам	+4			
----	---	---	----	--	--	--

	політику академічної доброчесності	її порушення. Усі здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності				
2.	Критерій 5.2 Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	+4			
<i>Загальна оцінка вимоги</i>			<i>4 – відповідає високому рівню</i>			
Підсумок оцінювання рівня управлінської діяльності		Управлінські процеси Загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 відбуваються на достатньому рівні				
Рекомендації		<ol style="list-style-type: none"> 1. При складанні річного плану роботи школи враховувати результати самооцінювання управлінської діяльності навчального закладу. Протягом навчального року аналізувати реалізацію річного плану роботи школи та за потребою вносити корективи. 2. Продовжувати висвітлювати та своєчасно оприлюднювати інформацію про діяльність навчального закладу на сайті навчального закладу, у соціальній мережі Facebook. 3. Продовжувати роботу щодо формування академічної доброчесності учасників освітнього процесу та протидії фактам її порушення, негативного ставлення до корупції. 4. Обговорити на засіданні педагогічної ради результати самооцінювання закладу освіти 				